

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

«12» октября 2021 г.

п.г.т. Козулька

№ 201

Об утверждении Положения  
о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования.

В целях получения объективной оценки качества дошкольного образования в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях, реализации мероприятий по повышению качества дошкольного образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования (Приложение).

2. Утвердить муниципальную рабочую группу для проведения оценочных процедур муниципальной системы оценки качества дошкольного образования в следующем составе:

- Почтовая Г.К., методист методического отдела управления образования, опеки и попечительства;

- Дерябина О.В., заведующая МКДОУ Детского сада №7 «Радуга»;

- Дробенко Н.В., заведующая МКДОУ Детского сада №1 «Ласточка»;

- Нацаренус И.Н., заведующая МКДОУ детского сада комбинированного вида №5 «Ласточка»;

- Азанова И.И., заведующая МКДОУ Детского сада №4 «Колосок»;

- Каширцева И. В., заведующая структурным подразделением МКОУ «Балахтонская СОШ» «Светлячок».

3. Рабочей группе обеспечить проведение оценочных процедур в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования с использованием утвержденного инструментария в соответствии с графиком;

- обеспечить сопровождение команд дошкольных учреждений по внедрению механизмов и проведению муниципального мониторинга качества дошкольного образования;

-на основании полученных результатов оценки качества дошкольного образования обеспечить подготовку возможных управленческих решений.

4.Заведующим муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями:

-обеспечить внутреннюю оценку качества дошкольного образования;  
-обеспечить наличие ответственных лиц за проведение и предоставление результатов муниципального мониторинга оценки качества дошкольного образования;

-обеспечить участие дошкольных учреждений в муниципальном мониторинге оценки качества дошкольного образования в соответствии с графиком;

-обеспечить обсуждение результатов мониторинга на педагогическом совете учреждения;

-использовать данные, полученных по итогам мониторинга для принятия управленческих решений с целью повышения качества дошкольного образования.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования,  
опеки и попечительства



Л.П. Овчаренко

Приложение  
к приказу управления образования, опеки и  
попечительства  
от 12.10.2021 № 201

## **Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования.**

### **1. Общие Положения.**

1.1 Настоящее Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования (далее МСОКДО) определяет цели, задачи, принципы, механизмы, инструментарий, организационную и функциональную структуру МСОКДО.

1.2 Положение является локальным актом, разработанным в соответствии:

С Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об осуществлении государственного контроля(надзора) в сфере образования» №164 от 11.03.2011 г.;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О проведении мониторинга качества образования» №1025 от 20.10.2017 г.;

Приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Государственной программой РФ «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;

Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;

приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказом Минпросвещения от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановление главного государственного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» №28 от 28.09.2020 г.

Региональной концепции управления качеством образования в Красноярском крае.

1.3. Основными пользователями МСОКДО являются:

-управление образования, опеки и попечительства администрации Козульского района;

- муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования;
- муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества дошкольного образования.

1.4.В настоящем Положении используются следующие термины:

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия действующему законодательству РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

**Качество условий** - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

**Оценка качества образования** - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

**Внутренняя система оценки качества образования** - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

**Критерий** - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг в системе образования** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы оценки качества дошкольного образования.**

### **2.1. Цель и задачи МСОКДО:**

**Цель:** установление соответствия качества дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

#### **Задачи:**

- повышение качества содержания образовательной деятельности, образовательных условий в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Козульского района;
- обеспечить государственные гарантии уровня и качества дошкольного образования на основе единства требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования;
- повышение качества взаимодействия с семьями (удовлетворение ожиданий и запросов родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- повышение качества условий для разностороннего развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ, формирования гражданских и нравственных качеств в условия ДОУ;
- повышение качества управления в дошкольных образовательных учреждениях;
- получение объективной информации о качестве предоставляемых услуг дошкольного образования.

### **2.2. Основные функции МСОКДО.**

- подготовка нормативно-правовых актов, обеспечивающих реализацию МСОКДО;
- организационно-методическое сопровождение деятельности МСОКДО;
- оценка образовательных процессов, результатов и условий их достижений в дошкольных учреждениях;
- проведение экспертизы, диагностики, оценки предоставляемых услуг дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях района;
- сопровождение руководителей дошкольных образовательных учреждений в оценке качества дошкольного образования, выработке управленческих решений;
- подготовка аналитической информации о качестве предоставляемых услуг дошкольного образования.

### **2.3. Принципы функционирования МСОКДО:**

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве дошкольного образования;
- достаточность объема информации для принятия управленческих решений;
- открытость и прозрачность процедур оценки качества дошкольного образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их

социальной и личностной значимости;

-оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- рефлексивность, реализуемая через самооценку деятельности дошкольных образовательных организаций.

-соблюдение морально-этических норм.

### **3.Организационная структура и функциональная характеристика муниципальной системы оценки качества дошкольного образования.**

3.1.Организационная структура МСОКДО включает управление образования, опеки и попечительства администрации Козульского района, муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения.

### **3.2.Функциональная характеристика МСОКДО:**

Управление образования, опеки и попечительства:

- определяет состояние и тенденции развития дошкольного образования в муниципалитете;

- осуществляет нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания деятельности дошкольных образовательных организаций;

-обеспечивает реализацию в дошкольных муниципальных образовательных организациях мониторинговых исследований, контрольно-оценочных процедур;

-разрабатывает методики оценивания, систему критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования в муниципалитете;

- осуществляет разработку предложений по совершенствованию измерительных материалов;

- рассматривает результаты мониторинга МСОКДО;

- анализирует результаты оценки качества, принимает управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в муниципалитете;

- осуществляет комплексную диагностику деятельности дошкольных образовательных организаций в целях оказания адресной методической и управленческой помощи.

Дошкольные образовательные учреждения:

- разрабатывают и реализуют программы развития дошкольной образовательной организации, включая развитие системы оценки качества образования образовательной организации;

-обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества дошкольного образования;

- формируют нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества дошкольного образования в образовательной организации;

- организуют мониторинг качества дошкольного образования в образовательной организации, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление

информации о состоянии и динамике развития образовательной организации, анализируют результаты оценки качества образования;

- обеспечивают предоставление информации о качестве дошкольного образования в управление образования;

- принимают управленческие решения по результатам МСОКДО на уровне дошкольной образовательной организации.

#### **4. Организация и технология оценки качества дошкольного образования**

4.1. Предусматриваются два уровня организации оценочной деятельности в рамках МСОКДО:

-уровень дошкольного образовательного учреждения;

-муниципальный уровень.

4.2. Объектами МСОКДО являются дошкольные образовательные учреждения района.

4.3. МСОКДО включает следующие компоненты:

-система сбора и первичной обработки данных;

-система анализа и оценки качества дошкольного образования;

- система адресного обеспечения статистической и аналитической информацией;

- принятие управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

- проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений.

4.4. Реализация МСОКДО осуществляется посредством:

- оценки эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного дошкольного образования;

- анализа образовательных программ дошкольного образования (обновление содержания и педагогических технологий образовательных программ дошкольного образования)

- анализа образовательной деятельности по образовательным областям (социально-коммуникативному развитию, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому развитию, физическому развитию)

-анализа организации образовательной деятельности;

-анализа кадрового состава, аттестации педагогических и руководящих работников;

-анализа организации предметно-пространственной среды;

-анализа материально-технической базы;

-анализа учебно-методического обеспечения;

-анализа библиотечно-информационного обеспечения;

-анализа вовлечения семей в образовательную деятельность;

- удовлетворенность семьи образовательными услугами;

- индивидуальная поддержка развития детей в семье;

-анализа условий по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;

-анализа системы управления организации,

-функционирования внутренней системы оценки качества образования дошкольного учреждения.

4.5. Оценка качества дошкольного образования осуществляется на основе принятой и утвержденной системы показателей, характеризующих качество условий, качество процесса, качество результатов.

4.6. В качестве источников данных для МСОКДО используются:

- результаты внутренней системы оценки качества дошкольной организации;
- результаты анализа показателей деятельности организации;
- отчеты по самообследованию и самооценки дошкольных образовательных организаций;
- результаты независимой общественной оценки качества.

4.7. Результаты МСОКДО учитываются за период учебного года.

4.8. Процесс сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования в муниципалитете, а также исполнители работ и формы представления информации в рамках МСОКДО, устанавливаются нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества дошкольного образования.

4.9. Обработка данных мониторинга осуществляется путем присвоения баллов:

- в случае если признак отсутствует, соответствующий показатель оценивается как «0» баллов;
- в случае если признак присутствует, соответствующий показатель оценивается как «1» балл;

4.10. Информация, полученная в результате мониторинга и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа и принятия управленческих решений.

Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций на сайте в сети интернет, публичных отчетов и аналитических докладов о состоянии качества дошкольного образования в районе.

## **5. Методы сбора и обработки информации:**

- данные, предоставляемые ДОУ;
- статистические данные/отчеты ДОУ;
- аналитические данные по результатам ВСОК ДО;
- данные полученные в ходе посещения, наблюдения в ДОУ;
- данные официального сайта образовательного учреждения;
- анкетирование\опрос участников образовательного процесса

## **6. Анализ, адресные рекомендации:**

Комплексный анализ результатов мониторинга осуществляется ежегодно на основании данных, полученных в результате проведения мероприятий муниципального мониторинга. ДОУ предоставляют данные по итогам ВМКО ДО:

- анализ реализации ООП ДО, АООП ДО;
- анализ управленческих решений в ДОУ по результатам ВСОКО ДО;
- принятие управленческих решений по итогам МСОКО.



-взаимодействие с семьями дошкольников.

### **7. Меры, управленческие решения:**

- совещания с руководителями ДООУ по вопросам повышения качества дошкольного образования;
- сопровождение процесса разработки и реализации дорожных карт/планов работы по повышению качества дошкольного образования;
- оказание консультативной, правовой и методической помощи заведующим ДООУ при разработке/реализации плана/дорожной карты повышения качества дошкольного образования в ДООУ;
- изучение эффективности управления в ДООУ;
- отслеживание изменений в деятельности ДООУ;
- оказание консультативной, методической помощи педагогам ДООУ;
- организация различных форм взаимодействия педагогов муниципалитета;
- оценка качества и результативности принимаемых мер/управленческих решений, заведующих ДООУ;
- выявление эффективных образовательных практик;
- поощрение /порицание заведующих и педагогов ДООУ.

### **8. Анализ эффективности принятых мер:**

Оценка эффективности принятых мер/управленческих решений осуществляется на основе полученных в ходе мониторинга данных, которые являются основой для корректировки/обновления/ плана/дорожной карты по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете.

### **9. Ожидаемые результаты реализации МСОКО.**

- повышение качества дошкольного образования в ДООУ муниципалитета;
- повышение эффективности управленческой деятельности заведующих ДООУ;
- обеспечено взаимодействие педагогов, их профессиональный рост;
- созданы условия реализации ООП ДО, АООП ДО, пристра и ухода в соответствии с требованиями ФГОС ДО (кадровые условия, РППС, психолого-педагогические условия);
- обеспечено взаимодействие с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, учтены их пожелания, замечания и предложения;
- проведена корректировка плана/дорожной карты повышения качества дошкольного образования;
- обеспечена открытость и прозрачность результатов мониторинга.

10. Формы сбора и заполнения информации муниципальной системы оценки качества дошкольного образования:

Номер приложения	Название формы	страницы
1	Перечень показателей муниципальной системы мониторинга качества дошкольного образования в Козульском районе	8-16
2	Карта экспертного заключения по итогам экспертизы ООП ДО	17-21

3	Чек-лист оценки /самооценки РППС в ДОУ	22-25
4	Информация о педагогических работниках ДОУ	26
5	Образовательный ценз педагогов (форма для ДОУ)	27
6	Уровень аттестации педагогических работников (МСОКДО)	27
7	Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды	28
8	Оценка качества психолого-педагогических условий дошкольного образования	29-36
9	Качество образовательной инфраструктуры ДОО	36-37
10	Оценка качества взаимодействия с родителями	38
11	Анкета для родителей (законных представителей).	39
12	Мониторинг безопасных условий пребывания детей в организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования	40-42
13	Мониторинг качества функционирования внутренней системы оценки качества (ВСОКО)	43-44
14	Чек-лист для самооценки ДОО/оценки муниципальным экспертом	44-45
15	График проведения мониторинга качества дошкольного образования в Козульском районе	46-47

**Перечень**

**показателей муниципальной системы мониторинга качества дошкольного образования в Козульском районе**

Показатели муниципального уровня	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<p>Качество образовательных программ дошкольного образования.</p> <p>1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, ООП/ОП ДОО которых прошли экспертизу на муниципальном/региональном уровнях, %</p>	<p>1. Проведение экспертизы ООП/ОП ДОО. 2. Анализ результатов экспертизы ООП 3. Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества ООП/ОП ДОО. 4. Принятие управленческих решений, мер/издание приказа УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>	<p>1. Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение экспертизы ООП/ДО. 2. Экспертные заключения с адресными рекомендациями. 3. Приказ УО по итогам экспертизы, о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений. 4. Повторная экспертиза ООП/ДО</p>
<p>Качество содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)</p> <p>1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, %</p> <p>2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, включенных в различные формы методической работы по повышению качества содержания образовательной деятельности в ДОО муниципалитета</p>	<p>1. Разработка/корректировка МСОК ДО с учетом показателей, характеризующих качество содержания образовательной деятельности. 2. Проведение муниципального мониторинга оценки качества содержания образовательной деятельности в ДОО 1. Анализ результатов муниципального мониторинга оценки качества содержания образовательной деятельности в ДОО 2. Организация муниципальных методических объединений, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп по повышению качества содержания</p>	<p>1. Приказ Управления образования о разработке МСОК/ДО. 2. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 3. Аналитическая справка по результатам мониторинга 1. Приказ УО об утверждении перечня МО, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп с указанием целей деятельности/утверждении плана работы /планы работы. 2. Приказ УО о проведении конференции/фестиваля/ экспертизы</p>

	<p>образовательной деятельности.</p> <p>3. Выявление лучших практик в МСО через различные формы методической работы с учреждениями</p>	
<p><b>Качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)</b></p> <p>1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, участвующих в муниципальном мониторинге оценки качества образовательных условий (кадры, РППС, психолого-педагогические условия), %</p>	<p><b>Качество образовательных условий, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия</b></p> <p>1. Анализ результатов муниципального мониторинга оценки качества образовательных условий в ДОО.</p> <p>2. Разработка/корректировка МСОК ДО с учетом показателей, характеризующих качество содержания образовательной деятельности.</p> <p>3. Определение способов достижения показателей с заведующими ДОО</p>	<p>1. Приказ УО об утверждении Положения о МСОК ДО.</p> <p>2. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга</p>
<p><b>Кадровые условия</b></p> <p>1. Доля вакансий в системе ДО к общему количеству педагогических работников муниципалитета, %</p> <p>2. Доля педагогических работников, имеющих соответствующий образовательный ценз, к общему числу педагогических работников муниципалитета, %</p> <p>3. Доля педагогических работников, получивших дополнительное профессиональное образование за последние 3 года, к общему числу педагогических работников муниципалитета, %</p>	<p>1. Подготовка статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2. Подготовка прогноза потребности в педагогических работниках ДОО.</p> <p>3. Заключение соглашений на подготовку, переподготовку.</p> <p>1. Подготовка статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2. Подбор программ обучения работников ДОО муниципалитета.</p> <p>1. Определение целей повышения качества образовательных условий в МСО на текущий учебный год в части профессионального развития педагогов на основе выявленных ДОО дефицитов и с учетом региональных/муниципальных приоритетов/ специфика.</p> <p>2. Подготовка адресных рекомендаций</p>	<p>1. Данные статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2. Прогноз потребности в педагогических работниках ДОО.</p> <p>3. Соглашения на подготовку, переподготовку.</p> <p>1. Данные статистических, аналитических отчетов.</p> <p>1. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга.</p> <p>2. Муниципальный профиль по направлению "Качество кадровых условий".</p> <p>3. Адресные рекомендации ДОО по повышению качества кадровых условий.</p> <p>4. Карта профессиональных дефицитов педагогов ДОО муниципалитета.</p>

	<p>ДОУ муниципалитета по повышению качества кадровых условий.</p> <p>3. Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО с учетом определенных целей (раздел кадровые условия).</p> <p>4. Организация раб/творческих групп /методических объединений/семинаров с целью устранения/минимизации профессиональных дефицитов педагогических работников ДОО муниципалитета, выявленных в процессе мониторинга.</p> <p>5. Оформление муниципального заказа на повышение квалификации</p>	<p><b>Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)</b></p> <p>1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, создавших содержательно-насыщенную, вариативную и полифункциональную РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников как в групповых помещениях, так и вне их</p> <p>2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, предусматривающих создание РППС групповых помещений в соответствии с принципом трансформируемости и с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом меняющихся интересов и возможностей детей</p> <p>3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих в групповых помещениях пространство для отдыха и уединения детей в течение дня</p>
<p>5. Приказ УО об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО.</p> <p>5.1. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО с учетом определенных целей (раздел кадровые условия).</p> <p>6. Приказ УО о создании раб/творческих групп/методических объединений с указанием целей деятельности.</p> <p>6.1. Приказ УО об утверждении плана работы раб/творческих групп/методических объединений.</p> <p>7. Соглашения на повышение квалификации</p>		<p>1. Проведение совещание с заведующими ДОУ</p> <p>3. Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества РППС ДОО.</p> <p>4. Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы (раздел качество РППС)</p>
	<p>1. Акты приемыки ДОУ к началу учебного года.</p> <p>2. Методические рекомендации по созданию/совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды;</p> <p>3. Приказ ДОУ об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО.</p> <p>4. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы РППС (раздел качество РППС)</p>	

	<p>1. Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с учетом показателей, характеризующих качество РППС (в рамках приемки ДОО к началу учебного года).</p> <p>2. Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО.</p> <p>3. Подготовка экспертных заключений с</p>	<p>1. Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО.</p> <p>2. Экспертные заключения с адресными рекомендациями.</p> <p>3. Приказ УО об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО.</p>
<p><b>Психолого-педагогические условия</b></p> <p>1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых обеспечено структурирование образовательного процесса (гибкий распорядок дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам, предусмотрена системная поддержка инициативы детей)</p>	<p>1. Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с учетом показателей, характеризующих качество РППС (в рамках приемки ДОО к началу учебного года).</p> <p>2. Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО</p> <p>3. Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по</p>	<p>1. Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО.</p> <p>2. Муниципальный профиль по направлению "Качество ОП ДО".</p> <p>3. Экспертные заключения с адресными рекомендациями.</p> <p>4. Приказ УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>
<p>2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в ООП которых отражены возрастные характеристики развития воспитанников, личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей; предусмотрена регулярная педагогическая работа, нацеленная на изучение развития воспитанников по всем образовательным областям, выявление индивидуальных особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей, динамики развития</p>	<p>1. Проведение муниципальной экспертизы ООП ДОО.</p> <p>2. Анализ результатов муниципальной экспертизы ООП ДОО/оставление муниципального профиля по направлению "Качество ОП ДО".</p> <p>3. Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества ООП ДОО.</p> <p>4. Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>	<p>1. Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение муниципальной экспертизы ООП ДОО.</p> <p>2. Муниципальный профиль по направлению "Качество ОП ДО".</p> <p>3. Экспертные заключения с адресными рекомендациями.</p> <p>4. Приказ УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>

**Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО**

<p>1. Доля ДОО, разработавших и утвердивших модель инклюзивного образования на уровне ДОО, в общем количестве ДОО, %</p>	<p>1. Разработка/корректировка муниципальной модели инклюзивного образования</p>	<p>1. Приказ УО об утверждении муниципальной модели инклюзивного образования. 1.1. Муниципальная модель инклюзивного образования.</p>
<p>2. Доля ДОО, создавших условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в общем количестве ДОО, %</p>	<p>1. Выявление потребности на открытие в групп компенсирующей, комбинированной направленности; консультационных пунктов для организации ранней помощи. 2. Подготовка статистических, аналитических отчетов. 3. Проведение муниципального мониторинга оценки качества реализации АООП</p>	<p>1. Постановление администрации района об утверждении муниципальной модели образовательных учреждений на новый учебный год. 2. Данные статистических, аналитических отчетов. 3. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга</p>
<p>3. Доля педагогических работников, сопровождающих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью и имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, %</p>	<p>1. Подготовка статистических, аналитических отчетов. 2. Проведение муниципального мониторинга оценки качества реализации АООП</p>	<p>1. Соглашения на повышение квалификации 100% педагогических работников ДОО муниципалитета, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, по работе с детьми данной категории</p>
<p>4. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, разработавших и утвердивших АООП в соответствии с заключениями ТПМПК</p>	<p>1. Проведение экспертизы АООП ДОО. 2. Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества АООП ДОО. 3. Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках корректировки АООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>	<p>1. Приказ о проведении экспертизы АООП. 2. Экспертные заключения с адресными рекомендациями. 3. Приказ УО о сроках корректировки АООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>
<p><b>Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</b></p>		
<p>1. Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОО</p>	<p>1. Проведение ежегодного изучения мнения родителей о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в ДОО (анкетирование родителей (законных представителей в рамках МСОКДО). 2. Рекомендации ДОО по итогам результатов</p>	<p>Аналитическая справка ДОО по результатам мониторинга ВСОК ДО. Совещание с заведующими ДОО.</p>

<p>2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг включения семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО, в рамках ВСОКО, %</p>	<p>1. Разработка/корректировка МСОК ДОО с учетом показателей, характеризующих включение семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО. 2. Проведение муниципального мониторинга включения воспитанников семей в образовательную деятельность ЛОО</p>	<p>1. Приказ Управления образования о разработке/корректировке МСОК ДОО. 1.1. Положение о МСОК ДОО. 2. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 3. Аналитическая записка по результатам мониторинга</p>
<p>3. Количество консультационных пунктов, созданных на базе ДОО субъекта с целью оказания родителям детей дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-педагогическую помощь по отношению к показателю нацпроекта «Образование»</p>	<p>1. Создание в муниципалитете на базе ДОО консультационных пунктов, оказывающих родителям детей дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-педагогическую помощь</p>	<p>Аналитическая справка по итогам работы консультационных пунктов на базе ДООУ</p>



<b>Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</b>	
1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность	1. Проведение муниципального мониторинга оценки качества организации мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность. 1. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 2. Отчет о результатах МСОК ДО с адресными рекомендациями.
2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников	1. Проведение муниципального мониторинга оценки качества организации мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников. 2. Анализ результатов муниципального/составления муниципального
3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих качество организации присмотра и ухода	1. Проведение муниципального мониторинга оценки качества организации присмотра и ухода в ДОО муниципалитета. 2. Анализ результатов муниципального/составление муниципального профиля по направлению "Качество организации присмотра и ухода". 3. Подготовка адресных рекомендаций. 4. Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках устранения выявленных замечаний
<b>Качество управления в ДОО</b>	
1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, разработавших и утвердивших ВСОКО, %	1. Приказ Управления образования о разработке/корректировке МСОК ДО.
2. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, %	1. Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга
3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, осуществляющих анализ результатов мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга, %	1. Аналитический отчет о результатах мониторинга.

<p>4. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, составляющих адресные рекомендации по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО, %</p>	<p>1. Адресные рекомендации</p>
<p>5. Наличие в муниципалитете рекомендаций по использованию успешных практик, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей. Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Рекомендации по использованию успешных практик</p>
<p>6. Наличие в муниципалитете методических и иных материалов, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей. Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Методические и иные материалы, разработанные по результатам МСОКО</p>
<p>7. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, сформировавших комплекс управленческих решений по итогам мониторинга и разработавших планы/дорожные карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества ДО в ДОО, %</p>	<p>1. Приказ УО о разработке плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО. 1.1. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО. 1.2. Приказы УО о запуске различных муниципальных проектов по повышению качества ДО. 2. Приказ УО о внесении изменений/дополнений в план/дорожную карту по повышению качества ДО в МСО. 2.1. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО в актуальной редакции</p>
<p>1. Подготовка адресных рекомендаций ДОУ муниципалитета по результатам МСОКО</p>	<p>1. Подготовка по итогам анализа мониторинга рекомендаций по использованию успешных практик</p>
<p>1. Подготовка по итогам анализа мониторинга методических и иных материалов</p>	<p>1. Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в муниципалитете с учетом результатов МСОКО. 2. Анализ эффективности мер/мероприятий в рамках плана/дорожной карты по повышению качества ДО в муниципалитете. 2.1. Внесение изменений/дополнений в план/дорожную карту по повышению качества ДО в МСО</p>
<p>1. Ежегодный отчет МСО о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО</p>	<p>1. Ежегодный отчет МСО о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО</p>

Карта экспертного заключения по итогам экспертизы ООП ДО

Наименование ДОО \_\_\_\_\_

Сроки проведения оценки: \_\_\_\_\_

Метод сбора информации - анализ ООП ДО, размещенных на сайте ДОО \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерий оценки	Обеспеченность критерия	Оценка критерия (в баллах)	Оценка критерия по ОПП ДО ДОО	Примечания
<b>1. Формальные признаки</b>					
1.1	Титульный лист	Наличие	1		Баллы по критерию суммируются (макс. - 4)
		Отметка о принятии коллегиями органами	1		
		Отметка об утверждении руководителем	1		
		Ссылка на локальные акты	1		
1.2	Оформление содержания	Наличие с указанием разделов с указанием страниц разделов	1		Баллы по критерию суммируются (макс. - 3)
1.3	Структура	Соответствие разделов требованиям ФГОС ДО	3		(макс. - 3)
<b>Итого по разделу</b>					
<b>2. Структурные компоненты основных разделов</b>					
<b>2.1. Целевой раздел</b>					
2.1.1.	Пояснительная записка	Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО	до 6		1 балл за наличие каждого компонента (макс 11)
2.1.2.	Цели и задачи реализации	Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1		
2.1.3.	Принципы и подходы к формированию Программы	Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1		
2.1.4.	Приоритетные направления деятельности		1		

2.1.5.	Возрастные и индивидуальные особенности воспитанников	Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	Балл суммируется
2.1.6.	Учет специфики условий ДОО	Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	Балл суммируется
2.1.7.	Значимые для разработки и реализации программы характеристики	Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	Балл суммируется
2.1.8.	Планируемые результаты реализации Программы с воспитанниками	Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО	до 5	1 балл за наличие каждого компонента (макс.-10)
2.1.2.1.	Планируемые результаты реализации Программы с воспитанниками раннего возраста	Отражение в компоненте планируемых результатов по части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.2.	Планируемые результаты реализации Программы с воспитанниками младшего возраста	Отражение в компоненте планируемых результатов по части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.3.	Планируемые результаты реализации Программы с воспитанниками среднего возраста	Отражение в компоненте планируемых результатов по части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.4.	Планируемые результаты реализации Программы с воспитанниками старшего возраста	Отражение в компоненте планируемых результатов по части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.5.	Планируемые результаты реализации Программы с воспитанниками на этапе завершения дошкольного образования	Отражение в компоненте планируемых результатов по части, формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
<b>Итого по разделу</b>				
<b>2.2.Содержательный раздел</b>				

2.2.1.	Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое)	Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО	до 5	1 балл за наличие описания 1 образовательной области (макс.-5)
2.2.2.	Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы	Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	до 5	1 балл за наличие описания 1 образовательной области (макс.-5)
2.2.3.	Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей	Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО	до 3	(макс.-3)
		Наличие	1	Баллы по критерию
		Описание деятельности ПМПк	2	суммируются (макс. - 5)
		Описание других форм обеспечения профессиональной коррекции	2	

2.2.4.	Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик	Описание видов образовательной деятельности	2	Баллы по суммируются (макс. -4)	критерию
2.2.5.	Способы и направления поддержки детской инициативы	Описание культурных практик	2	Баллы по суммируются (макс. -4)	критерию
2.2.6.	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	Описание способов поддержки	2	Баллы по суммируются (макс. -4)	критерию
		Описание направления поддержки	2	Баллы по суммируются (макс. -4)	критерию
		Наличие	1	Баллы по суммируются (макс. -5)	критерию
2.2.7.	Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов	Разнообразие видов организации взаимодействия с семьями	2		
		Включение современных форм организации взаимодействия	2		
		Конкретизация значимых характеристик содержания образования с учётом специфики	до 5	1 балл за описание 1 характеристики содержания	
<b>Итого по разделу</b>					
<b>2.3. Организационный раздел</b>					
2.3.1.	Материально-техническое обеспечение	Описание	1	Баллы по суммируются (макс. 3)	критерию
2.3.1.1		с конкретизацией	1		
		Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1		
2.3.1.2	Обеспеченность методическим материалом	Описание	1	Баллы по суммируются (макс. 3)	критерию
		с конкретизацией	1		
		Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1		
2.3.1.3	Обеспеченность средствами обучения и воспитания	Описание	1	Баллы по суммируются (макс. -3)	критерию
		с конкретизацией	1		
		Отражение в компоненте части, формируемой участниками образовательных отношений	1		
2.3.2	Распорядок и/или режим дня воспитанников.	Наличие в соответствии с СанПиН	1	Баллы по суммируются (макс.2)	критерию
		Отражение режим дня в соответствии с возрастными категориями по Уставу ДОО	1		
2.3.3.	Особенности традиционных событий,	Описание традиционных событий	1	Баллы по суммируются (макс. 3)	критерию

	праздников, мероприятий	Описание праздников	1		
		Описание мероприятий	1		
2.3.4.	Особенности развивающей предметно-пространственной среды.	Соответствие требованиям ФГОС ДО	1		Баллы по критерию суммируются (макс. -9)
		Описание особенностей организации в соответствии со спецификой деятельности ДОО	до 5		
		Учет возрастных особенностей	до 3		
2.3.5.	Дополнительный раздел	Наличие	1		Баллы по критерию суммируются (макс. -4)
		Отражение возрастных категорий воспитанников	1		
		Отражение программного обеспечения	1		
		Характеристика взаимодействия с семьями воспитанников	1		
2.3.6.	Календарный учебный график	Наличие в соответствии со ст.2п.9 Федерального закона №273-ФЗ	1		(макс. - 1)
2.3.7.	Учебный план	Наличие в соответствии со ст.2п.9 Федерального закона №273-ФЗ	1		(макс. - 1)
<b>Итого по разделу</b>					
<b>3. Дополнительный раздел</b>					
3.1.	Краткая презентация программы	Изложение текста, ориентированного на родителей (законных представителей) детей	1		Баллы по критерию суммируются (макс. -4)
		Указание возрастных и иных категорий детей, на	1		
		Указание используемой примерной(-ых) программы	1		
		Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей	1		
<b>Итого по разделу</b>					
<b>Всего</b>					
<b>(макс. - 4)</b>					
<b>(макс. - 101)</b>					

## Уровни экспертной оценки ООП ДО

- 2 уровень – оптимальный; 2 уровень – допустимый; 3 уровень – критический; 4 уровень – недопустимый
1. Целевой раздел

Интервал	Уровень ООП ДО	Экспертная оценка
22-20 баллов	1 уровень	Соответствует требованиям (доработка выявленных недостатков)
19-17 баллов	2 уровень	Частично соответствует требованиям. Нуждается в доработке
16-14 баллов	3 уровень	Условно соответствует требованиям. Нуждается в переработке
ниже 13 баллов	4 уровень	Не соответствует требованиям. Нуждается в полной переработке

### 2. Содержательный раздел

Интервал	Уровень ООП ДО	Экспертная оценка
36-30 баллов	1 уровень	Соответствует требованиям (доработка выявленных недостатков)
29-22 баллов	2 уровень	Частично соответствует требованиям. Нуждается в доработке
21-19 баллов	3 уровень	Условно соответствует требованиям. Нуждается в переработке
До 19 баллов	4 уровень	Не соответствует требованиям. Нуждается в полной переработке

### 3. Организационный раздел

Интервал	Уровень ООП ДО	Экспертная оценка
29-25 баллов	1 уровень	Соответствует требованиям (доработка выявленных недостатков)
24-19 баллов	2 уровень	Частично соответствует требованиям. Нуждается в доработке
18-15 баллов	3 уровень	Условно соответствует требованиям. Нуждается в переработке
До 15 баллов	4 уровень	Не соответствует требованиям. Нуждается в полной переработке

Приложение 3  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования

**Чек-лист оценки /самооценки РППС в ДОУ**

№ п/п		Наименование показателя	Оценка критерия	Балл	Примечание
<b>1. Наличие образовательных условий для качественной реализации содержания дошкольного образования</b>					
1.1.	Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) в группах обеспечивает реализацию содержания дошкольного образования по всем пяти образовательным областям ФГОС ДО		Да	3	
			Скорее да, чем нет	2	
			Скорее нет, чем да	1	
			Нет	0	
1.2.	Воспитанникам доступен широкий круг разнообразных материалов, которые используются для развития ребенка во всех образовательных областях ФГОС ДО и подобраны с учетом текущей реализуемой деятельности, интересов и инициативы воспитанников и их семей		Да	3	
			Скорее да, чем нет	2	
			Скорее нет, чем да	1	
			Нет	0	
1.3.	Оборудование РППС соответствует перечню, представленному в организационном разделе основной, в том числе адаптированной образовательной программы дошкольного образования ДОУ		Да	3	
			Скорее да, чем нет	2	
			Скорее нет, чем да	1	
			Нет	0	
1.4.	Осуществляется планомерное, систематическое обогащение и совершенствование образовательной среды (в том числе в рамках выполнения п. 1.2)		Да	3	
			Скорее да, чем нет	2	
			Скорее нет, чем да	1	
			Нет	0	
1.5.	РППС адаптируется под интересы, инициативу, возможности и потребности воспитанников		Да	3	
			Скорее да, чем нет	2	
			Скорее нет, чем да	1	



1.6.	В образовательной среде присутствуют материалы для самостоятельной работы обучающихся, изготовленные с участием детей, родителей и сотрудников ДОО	<p>Нет 0</p> <p>Да 3</p> <p>Скорее да, чем нет 2</p> <p>Скорее нет, чем да 1</p> <p>Нет 0</p> <p>Да 3</p> <p>Скорее да, чем нет 2</p> <p>Скорее нет, чем да 1</p> <p>Нет 0</p> <p>Да 3</p> <p>Скорее да, чем нет 2</p> <p>Скорее нет, чем да 1</p> <p>Нет 0</p> <p>Да 3</p> <p>Скорее да, чем нет 2</p> <p>Скорее нет, чем да 1</p> <p>Нет 0</p>
1.7.	В оформлении среды групп используются детские работы, фотографии актуальных событий (не позднее 1 месяца)	
1.8.	РППС позволяет детям развивать инициативу, самостоятельность, критическое мышление (например, наличие баз заданий различной сложности по различным образовательным областям, элементам маркировки пространства, схем выполнения опытов и экспериментов и др.)	

2. Использование форм и методов взаимодействия, учитывающих возрастные и индивидуальные особенности детей и анализ их эффективности		
	Да	3
2.1. Во внутренней системе оценки качества дошкольного образования (ВСОКО) предусмотрены (определены) критерии качества педагогической работы по всем образовательным областям	Скорее да, чем нет	2
	Скорее нет, чем да	1
	Нет	0
2.2. Педагоги периодически проводят самоанализ эффективности своей работы с опорой на критерии качества	Да	3
	Скорее да, чем нет	2
	Скорее нет, чем да	1
2.3. В режиме дня в группах детского сада соблюдается баланс между организованными видами деятельности детей и различными видами самостоятельной деятельности	Нет	0
	Да	3
	Скорее да, чем нет	2
2.4. Образовательный процесс насыщен различными ситуациями, стимулирующими любознательность детей, отражающими их интересы и мотивирующими к познанию окружающего мира во всем его многообразии	Скорее нет, чем да	1
	Нет	0
	Да	3
2.5. При организации образовательной деятельности приоритет отдается подгрупповым и индивидуальным формам работы	Скорее да, чем нет	2
	Скорее нет, чем да	1
	Нет	0
2.6. Детская инициатива поддерживается педагогами в течение всего дня	Да	3
	Скорее да, чем нет	2
	Скорее нет, чем да	1
	Нет	0

Качественный анализ

Показатель	Низкий уровень	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
Наличие образовательных среды для качественной реализации содержания дошкольного образования	0-6	7-12	13-18	19-24
Использование форм и методов взаимодействия, учитывающих возрастные и индивидуальные особенности детей и анализ их эффективности	0-4	5-9	10-13	14-18

Приложение 4  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования

Информация о педагогических работниках ДОУ  
Метод сбора информации - анализ данных ежегодного отчета о состоянии системы дошкольного образования

№ п/п		чел		доля	
		Предыдущий год	Текущий год	Предыдущий год	Текущий год
1	<b>Всего педагогов</b>				
	город				
2	село				
	<b>высшее образование</b>				
3	город				
	село				
4	<b>из них педагогическое</b>				
	город				
4	село				
	<b>среднее специальное</b>				
	город				
	село				

Приложение 5  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования  
Образовательный ценз педагогов (форма для ДОУ)

Наименование образовательной организации: \_\_\_\_\_

№ п/п		чел	Доля
1	Всего педагогов		
2	высшее образование		X
3	из них педагогическое		
4	среднее специальное		
5	из них педагогическое		
6	не имеют образования		
7	получают образование в заочной форме		

Приложение 6  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования

Метод сбора информации - анализ данных ежегодного отчета о состоянии педагогических работников (МСОКДО)  
Уровень аттестации педагогических работников (МСОКДО)

№ п/п		чел	Доля
1	Всего педагогов		
	ГОРОД		X
2	СЕЛО		X
	из них аттестованы		X
3	ГОРОД		
	СЕЛО		
4	из них высшая категория		
	ГОРОД		
5	СЕЛО		
	из них I категория		
6	ГОРОД		
	СЕЛО		
7	из них соответствие занимаемой должности		
	ГОРОД		
	СЕЛО		

Приложение 7  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования

**Оценка качества развивающей предметно-пространственной среды**  
**Метод сбора информации - самоанализ РППС ДОО/анализ муниципальным**  
**экспертом (заполнение чек-листа) (формы для МО)**

№ показателя	Качество образовательной инфраструктуры ДОО	да (кол-во ДОО)	нет (кол-во ДОО)
1.	Холлы, внутренние помещения и территория ДОО используются в образовательной деятельности		
2.	Во внутренних помещениях и внешней территории ДОО организованы мини-музей, посвященные семейным традициям, знаковым историческим датам, выдающимся землякам		
3.	Во внутренних помещениях ДОО организуются циклы мобильных выставок, содержащих региональный компонент (произведения художественного, декоративно-прикладного, литературного творчества и др.)		
4.	В ДОО создана удобная навигация внутреннего и внешнего пространства (наличие поэтажных планов размещения кабинетов и возрастных групп)		
5.	В ДОО создана удобная навигация внутреннего и внешнего пространства (наличие таблиц (указателей) направления движения)		
6.	В ДОО создана удобная навигация внутреннего и внешнего пространства		
7.	В ДОО имеются комфортные зоны ожидания ребенка для родителя		
<b>Качество РППС в группах ДОУ</b>			
8.	Внешний вид, эстетика оформления РППС (единство стиля, преобладание теплых, спокойных оттенков в цветовом оформлении)		
9.	Выполнение требований СанПиН (чистота, освещение, доступность всех центров активности, соответствие размеров мебели росту детей)		
10.	Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского технического творчества		
11.	Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского художественно-продуктивного творчества		
12.	Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского литературного творчества		

13.	Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского музыкального творчества	
-----	--	--

Приложение 8  
к Положению о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования

**Оценка качества психолого-педагогических условий дошкольного образования**  
**Метод сбора информации - самоанализ деятельности ДОО/анализ муниципальным экспертом (заполнение чек-листа)**

Наименование ДОО	1. Условия для социально-личностного развития ребенка		2. Характер взаимодействия с детьми и родителями		3. Организация времени для игр		4. Организация пространства для игр		Проблемное поле
	Кол-во ДОО	Доля 3 и 4 уровня	Кол-во ДОО	Доля 3 и 4 уровня	Кол-во ДОО	Доля 3 и 4 уровня	Кол-во ДОО	Доля 3 и 4 уровня	

*(форма для ДОО)*

		Оценка критерия	Балл	Весовой коэффициент	Суммарный балл	Итоговый балл
<b>1.</b>	<b>Наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов деятельности</b>					
1.1.	В практику ДОО введены «знаки-символы» - ориентиры, позволяющие каждому ребенку самостоятельно определить границы игрового времени и пространства	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	3	9 6 3 0	
1.2.	Оформление всех групп ДОО способствует поддержанию эмоционального комфорта (созданы уголки уюта, уединения, релаксационные зоны)	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	4	12 8 4 0	
1.3.	Оформление всех групп ДОО способствует поддержанию эмоционального комфорта (широко представлены продукты детского творчества)	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	4	12 8 4 0	
1.4.	Оформление всех групп ДОО способствует поддержанию эмоционального комфорта (применяется практика «виртуального участия» в образовательных мероприятиях)	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да	3 2 1	3	9 6 3	

		Нет	0			0
1.5.	Оформление всех групп ДОО способствует поддержанию эмоционального комфорта (внедрены технологии развития эмоционального интеллекта детей)	Да	3			9
		Скорее да, чем нет	2			6
		Скорее нет, чем да	1	3		3
		Нет	0			0
1.6.	Педагоги в реализации образовательной деятельности с детьми используют «доброжелательные» технологии («рефлексивный круг», «клубный час», «план-дело-анализ», «утро радостных встреч» и др.)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0
1.7.	Образовательная деятельность организуется в специфических видах детской деятельности (игровая)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0
1.8.	Образовательная деятельность организуется в специфических видах детской деятельности (художественно-продуктивная)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0
1.9.	Образовательная деятельность организуется в специфических видах детской деятельности (исследовательская)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0
1.10.	Образовательная деятельность организуется в специфических видах детской деятельности (двигательная)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0
1.11.	Образовательная деятельность организуется в специфических видах детской деятельности (музыкальная)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0



1.12.	Образовательная деятельность организуется в специфических видах детской деятельности (коммуникативная)	Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4

1.13.	В ДОО внедряются технологии раннего развития детей	Нет	0			0
		Да	3			9
		Скорее да, чем нет	2			6
1.14.	Обучающиеся демонстрируют высокие результаты в конкурсах (победитель, призер, лауреат)	Скорее нет, чем да	1	3		3
		Нет	0			0
		Да	3			6
2.	<b>Характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями</b>	Скорее да, чем нет	2	2		4
		Скорее нет, чем да	1			2
		Нет	0			0

2.1.	Взаимодействие в ДОО выстроено на основе «Кодекса дружелюбного общения»	Да	3			9
		Скорее да, чем нет	2			6
		Скорее нет, чем да	1	3		3
2.2.	В ДОО внедрены дистанционные технологии поддержки родителей	Нет	0			0
		Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
2.3.	В ДОО внедрены дистанционные технологии поддержки родителей (дистанционное консультирование)	Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0
		Да	3			6
2.4.	Отсутствуют обоснованные жалобы от родителей на деятельность ДОО	Скорее да, чем нет	2	2		4
		Скорее нет, чем да	1			2
		Нет	0			0
		Да	3			12
		Скорее да, чем нет	2			8
		Скорее нет, чем да	1	4		4
		Нет	0			0

2.5	Родители обучающихся участвуют в заседаниях коллегиальных органов управления ДОО	Да	3		9
		Скорее да, чем нет	2		6
		Скорее нет, чем да	1		3
		Нет	0	3	0
2.6	Педагоги имеют соответствующий этическим нормам внешний облик	Да	3		9
		Скорее да, чем нет	2		6
2.7	Педагоги реализуют мероприятия по продвижению семейных традиций и ценностей и вовлечению родителей в образовательный процесс («образовательные афиши», «маршруты входного дня», технологии здоровьесориентированного досуга, ранней профориентации)	Скорее нет, чем да	1	3	3
		Нет	0		0
		Да	3		9
		Скорее да, чем нет	2		6
		Скорее нет, чем да	1	4	3
		Нет	0		0
2.8	ДОО активно ведет страницу в социальных сетях	Да	3		9
		Скорее да, чем нет	2		6
		Скорее нет, чем да	1	3	3
		Нет	0	3	0
2.9	Педагоги с высшей квалификационной категорией имеют профессиональные страницы в Интернет-ресурсе	Да	3		9
		Скорее да, чем нет	2		6
		Скорее нет, чем да	1	3	3
		Нет	0		0
2.10	ДОО вовлечен в мероприятия социально-ориентированной направленности, волонтерские акции	Да	3		9
		Скорее да, чем нет	2		6
		Скорее нет, чем да	1	3	3
		Нет	0		0
2.11	В ДОО организовано сопровождение детей-инвалидов и детей с ОВЗ (действует 111к, образовательный процесс организован с учетом состояния здоровья и возможностей обучающихся)	Да	3		12
		Скорее да, чем нет	2		8
		Скорее нет, чем да	1	4	4
		Нет	0		0
3	<b>Наличие возможностей для организации игровой деятельности</b>	Нет	0		0

<b>3.1.</b>	<b>Организация времени для игр</b>							
3.1.1	Планирование не предполагает жесткого расписания дня, устанавливает равновесие между определенным временным порядком и открытостью для импровизации и разных видов игровой деятельности детей	Да	3					12
		Скорее да, чем нет	2					8
		Скорее нет, чем да	1		4			4
		Нет	0					0
		Да	3					12
3.1.2	При планировании расписания дня и организации игровой деятельности учитываются индивидуальные потребности и интересы детей	Скорее да, чем нет	2					8
		Скорее нет, чем да	1		4			4
		Нет	0					0
3.1.3	ООП ДО основана на балансе между занятиями под руководством взрослого и активностью детей по их свободному выбору	Да	3					9
		Скорее да, чем нет	2					6
		Скорее нет, чем да	1		3			3
		Нет	0					0
		Да	3					9
3.1.4	Все игровые ситуации, в которых возникает взаимодействие между взрослым и детьми являются педагогическими и несут в себе образовательный потенциал	Скорее да, чем нет	2					6
		Скорее нет, чем да	1		3			3
		Нет	0					0
3.1.5	Ежедневное инициирование игр, как педагогом, так и ребенком	Да	3					9
		Скорее да, чем нет	2					6
		Скорее нет, чем да	1		3			3
		Нет	0					0
		Да	3					9
3.1.6	Для свободной игровой деятельности в режиме дня отводится не менее 3 часов	Скорее да, чем нет	2					6
		Скорее нет, чем да	1		3			3
		Нет	0					0
		Да	3					12
		Скорее да, чем нет	2					8
3.1.7	Отсутствие периодов длительного ожидания во время перехода от одного ежедневного мероприятия до другого	Скорее нет, чем да	1		4			4
		Нет	0					0
		Да	3					9
		Скорее да, чем нет	2					6
		Скорее нет, чем да	1		3			3
3.1.8	Организация разных видов игр на прогулке (не только подвижные, но и сюжетные)	Нет	0					0
		Да	3					6
		Скорее да, чем нет	2					4

		Скорее нет, чем да	1			2	
		Нет	0		2	0	
<b>3.2 Организация пространства для игр</b>		Да	3			9	
3.2.1	Достаточно места для одновременного осуществления нескольких видов деятельности (например, место на полу для игры в кубики, место для настольных игр, место с мольбертом для рисования)	Скорее да, чем нет	2		3	6	
		Скорее нет, чем да	1			3	
		Нет	0			0	
3.2.2	Большая часть игрового пространства доступна для входящих в группу детей с ограниченными возможностями	Да	3			12	
		Скорее да, чем нет	2		4	8	
		Скорее нет, чем да	1			4	

		Нет	0			0	
		Да	3			9	
3.2.3	Определены и удобно оборудованы, по крайней мере, три функциональные зоны (например, место для рисования обеспечено водой; для кубиков и настольных игр предусмотрены стеллажи)	Скорее да, чем нет	2		3	6	
		Скорее нет, чем да	1			3	
		Нет	0			0	
3.2.4	Функциональные зоны для тихих и подвижных игр размещены так, чтобы не мешать друг другу (например, зона для чтения или прослушивания отделена от уголков для игры в кубики или домино)	Да	3			9	
		Скорее да, чем нет	2		3	6	
		Скорее нет, чем да	1			3	
3.2.5	Пространство обустроено так, что большая часть занятий не прерывается (например, стеллажи расположены таким образом, чтобы дети обходили места, где другие дети занимаются чем-либо, не мешая им; мебель расставлена так, чтобы дети не могли бегать и играть в силовые игры)	Нет	0			0	
		Да	3			9	
		Скорее да, чем нет	2		3	6	
		Скорее нет, чем да	1			3	
		Нет	0			0	
3.2.6	Зоны познавательной деятельности предназначены для самостоятельного использования детьми (например, открытые полки с надписями; контейнеры для игрушек с надписями; открытые полки не переполнены; игровое пространство располагается недалеко от места хранения игрушек)	Да	3		4	12	
		Скорее да, чем нет	2			8	
		Скорее нет, чем да	1			4	
		Нет	0			0	
3.2.7	У детей есть возможность найти или организовать себе место	Да	3			9	

	для уединения (например, за мебелью или перегородкой, в оборудовании для игр на улице, в тихом уголке помещения группы).	Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	2 1 0	3	6 3 0	
3.2.8	Применяется как стационарное, так и мобильное оборудование для развития крупной моторики.	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	2	6 4 2 0	
3.2.9	Пространство группы перестроено под игровой замысел детей. В группе сохраняются постройки (разметка пространства группы), отражающие игры, в которые играют дети	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	2	6 4 2 0	
3.2.10	В группе есть хотя бы одно стационарное место, где развернута режиссерская игра на макете или игровом поле, либо если игра свернута рядом с макетом, хранятся игрушки, различные материалы в контейнере	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	2	6 4 2 0	
3.2.11	Предусмотрена возможность зонирования пространства с потолка (крючки для тканей, шагры и т.д.) и оно задействовано детьми в игре	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	3	3 2 1 0	
3.2.12	В пространстве группы предусмотрена возможность передвижения построек для удобства уборки, контейнеры для хранения материалов, стойки для костюмов, повышающие доступность использования материалов для игры	Да Скорее да, чем нет Скорее нет, чем да Нет	3 2 1 0	1	12 8 4 0	

**Качественный анализ**

**Показатель**

	1. Низкий уровень	2. Недостаточный уровень	3. Достаточный уровень	4. Высокий уровень
<b>Наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов деятельности</b>	0-34	35-69	70-119	120-150

Характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями	0-29	30-54	55-85	86-108
Наличие возможностей для организации игровой деятельности				
Организация времени для игр	0-24	25-49	50-60	61-75
Организация пространства для игр	0-32	33-64	65-78	79-102

Приложение 9  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования

**Качество образовательной инфраструктуры ДОО**  
(форма для ДОО)

Качество образовательной инфраструктуры ДОО	да	нет
Холлы, внутренние помещения и территория ДОО используются в образовательной деятельности		
Во внутренних помещениях и внешней территории ДОО организованы мини-музей, посвященные семейным традициям, знаковым историческим датам, выдающимся землякам		
Во внутренних помещениях ДОО организуются циклы мобильных выставок, содержащих региональный компонент (произведения художественного, декоративно-прикладного, литературного творчества и др.)		
В ДОО создана удобная навигация внутреннего и внешнего пространства (наличие поэтажных планов размещения кабинетов и возрастных групп)		
В ДОО создана удобная навигация внутреннего и внешнего пространства (наличие таблиц (указателей) направления движения)		
В ДОО создана удобная навигация внутреннего и внешнего пространства		
В ДОО имеются комфортные зоны ожидания ребенка для родителя		

<b>Качество РПС в группах ДОО</b>	
Внешний вид, эстетика оформления РПС (единство стиля, преобладание теплых, сложных оттенков в цветовом оформлении)	
Выполнение требований СанПиН (чистота, освещение, доступность всех центров активности, соответствие размеров мебели росту детей)	
Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского технического творчества	
Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского художественно-продуктивного творчества	
Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского литературного творчества	
Во всех группах ДОО созданы центры для развития детского музыкального творчества	

**Качественный анализ**

	<b>Итого (сумма «да»)</b>	<b>Доля (от общего количества параметров оценки)</b>
<b>Инфраструктура ДОО</b>		
<b>РПС групп ДОО</b>		

**Оценка качества взаимодействия с родителями**  
Метод сбора информации - анализ результатов анкетирования родителей *(форма для МО)*

Наименование ДОО	Количество ДОО	ДОО, активно привлекающие семьи к участию в образовательной деятельности ДОО, обеспечивающих индивидуальную поддержку детей в семье (80 % и более)		ДОО, в которых родители удовлетворены образовательными услугами (80% и более)	
		Кол-во ДОО	Доля	Кол-во ДОО	Доля



**Анкета для родителей (законных представителей).**

Уважаемые родители!

Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДОУ улучшить свою работу.

Перед Вами анкета, которая поможет сотрудникам дошкольного образовательного учреждения получить информацию о Вашей удовлетворенности работой детского сада и улучшить её. Поставьте, пожалуйста знак V или X в графе 3,4,5,6,7.

Вы можете подписать анкету либо оставить её анонимной.

№ п/п	Показатели	полностью согласен	скорее согласен	скорее не согласен	полность ю не согласен	затрудняюсь ответить
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мой ребенок посещает детский сад с удовольствием					
2.	В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка					
3.	Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду					
4.	Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада					
5.	Меня устраивает питание в детском саду					
6.	Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе					
7.	Меня устраивает качество образовательных услуг ДОУ (реализация основной образовательной программы, созданных условий)					
8.	Я принимаю участие в образовательном процессе, мероприятиях, проводимых в ДОУ					
9.	В детском саду проводятся профилактические мероприятия по пожарной безопасности, правилам дорожного движения, личной безопасности					
10.	Педагоги оказывают индивидуальную поддержку детей					
11.	В ДОУ созданы условия для комфортного пребывания детей					
12.	Я всегда могу получить консультацию педагогов ДОУ					
13.	Я рекомендую ДОУ родственникам и знакомым					
14.	Информацию о ДОУ я могу получить (нужное подчеркнуть)	От воспитателей (педагогов) ДОУ		С официального сайта ДОУ		от других родителей
Дополнительные комментарии:						
<p>Я подтверждаю, что являюсь родителем (законным представителем) ребенка (пожалуйста отметьте), возраст моего ребенка ____</p> <p>Ваши Ф.И.О. (по желанию) _____</p> <p>дата « _____ » _____ 202 г.</p>						

Уважаемые родители, если у Вас остались вопросы, комментарии просим их написать на оборотной стороне листа.

Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

образования  
**Мониторинг**

**безопасных условий пребывания детей в организациях, реализующих основную  
образовательную программу дошкольного образования**

**Метод сбора информации - заполнение чек-листа руководителями ДОО/  
муниципальными экспертами**

*(форма для МО)*

Наименование ДОО	Количество ДОО	Количество ДОО, в которых обеспечено 100 % выполнение показателей создания безопасных условий дошкольного образования, присмотра и ухода	Доля

**Сводный чек-лист оценки безопасных условий пребывания детей в дошкольных образовательных организациях (форма для МО)**

№ п/п	Наименование показателя	"- " или "+"	Примечание (указать реквизиты документа)
1.	Руководителями органов управления образования муниципальных районов и городских округов разработан план мероприятий по созданию в зданиях и на территории ДОО условий, отвечающих требованиям пожарной безопасности, охраны объектов и антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологическим		
2	Должностные инструкции работников ДОО и инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников актуализируются в соответствии с вступлением в силу нормативных правовых актов.		
3	Проведен внеплановый инструктаж всех работников ДОО на предмет усиления мер и закрепления персональной ответственности за соблюдение условий, препятствующих самовольному уходу детей из ДОО.		
4	Систематически проводятся образовательные ситуации с детьми, направленные на формирование навыков безопасного поведения и недопустимости самовольного		
5	В плановый срок проведены практические тренировки по эвакуации дошкольников и работников ДОО.		
6	На входных дверях зданий и ограждениях территории ДОО установлены запорные устройства.		
7	Запирающие устройства на входных дверях зданий и ограждений территории ДОО установлены в недоступном для детей месте.		
8	На территории ДОО установлено видеонаблюдение.		
9	Установленное видеонаблюдение исключает «слепые зоны» на прогулочных площадках, территориях возле калиток, ворот, входных дверей зданий ДОО.		
10	Отсутствует возможность проникновения посторонних людей на территорию ДОО через ограждение.		
11	Проводятся ежедневные осмотры территории ДОО и оборудования игровых участков на предмет безопасности.		
12	На территории ДОО отсутствует неисправное и опасное для жизни и здоровья детей оборудование.		
13	В ДОО соблюдается пропускной режим с обязательным дежурством работников.		
14	В ДОО ведется журнал регистрации посетителей.		

15	ДОО обеспечена кнопкой тревожной сигнализации.		
16	Оконные блоки ДОО укомплектованы замками безопасности		
17	Мебель и оборудование в групповых ячейках и других доступных для детей помещениях безопасно закреплены.		
18	Для приготовления дезинфекционных растворов, обработки и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфекционных средств в недоступном для детей месте выделено помещение (или оборудовано место, исключаящее доступ детей).		
19	Двери (без учета остекленных дверей) безопасны в эксплуатации.		
20	На полках, стеллажах, шкафах групповых ячеек и других доступных для детей помещениях отсутствуют предметы, которые в случае падения могут нанести травму ребенку.		
21	В групповых ячейках и других доступных для детей помещениях не используются острые предметы, предназначенные для крепления демонстрационных материалов (например, канцелярские кнопки и т.п.)		

**Мониторинг качества функционирования внутренней системы оценки  
качества (ВСОКО)**

Метод сбора информации - анализ положения о ВСОКО, размещенного на сайте ДОО,  
самоанализ функционирования ВСОКО/ оценка муниципальным экспертом  
(форма для МО)

Наименование ДОО	Количество о ДОО	Доля ДОО, в которых внутренняя система оценки качества (ВСОКО) функционирует с учетом всех компонентов управленческого цикла		Проблемные поля
		Кол-во ДОО	Доля	

**Сводная форма в разрезе показателей (форма для МО)**

№ п/п	Показатели	ДОО в которых указанные показатель выполняется	
		Кол-во	Доля
1.	В ДОО имеется локальный акт о функционировании внутренней системы оценки качества		
2.	Цели ВСОКО определены на основе анализа эффективности ранее принятых мер по повышению качества ДО		
3.	Цели ВСОКО конкретные, измеримые, обоснованы, имеют срок исполнения		
4.	Показатели (количественные или качественные) ВСОКО определены в соответствии с поставленными целями		
5.	Методы сбора информации ВСОКО определены по каждому показателю		
6.	Мониторинги по установленным показателям включают в себя сбор информации, ее обработку, систематизацию и хранение		
7.	По результатам мониторинга предусмотрен анализ полученной информации		
8.	По итогам анализа полученной информации разрабатываются адресные рекомендации		
9.	По итогам анализа полученной информации принимаются меры и управленческие решения на уровне ДОО ( <i>конкретные действия направленные на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей</i> )		
10.	По результатам реализации указанных мер и управленческих решений проводится анализ их эффективности		
11.	По итогам анализа эффективности принятых управленческих решений формируются новые цели ВСОКО / корректируются существующие		

Приложение 14  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования

**Чек-лист для самооценки ДОО/оценки муниципальным экспертом**

№ п/п	Показатели	Отметка о выполнении (+/-)	Подтверждающие документы, материалы
1.	В ДОО имеется локальный акт о функционировании внутренней системы оценки качества		Положение о ВСОКО
2.	Цели ВСОКО определены на основе анализа эффективности ранее принятых мер по повышению качества ДО		Циклограмма (план) ВСОКО на текущий год
3.	Цели ВСОКО конкретные, измеримые, обоснованы, имеют срок исполнения		Положение о ВСОКО

4.	Показатели (количественные или качественные) ВСОКО определены в соответствии с поставленными целями		Циклограмма (план) ВСОКО на текущий год
5.	Методы сбора информации ВСОКО определены по каждому показателю		Положение о ВСОКО
6.	Мониторинги по установленным показателям включают в себя сбор информации, ее обработку, систематизацию и хранение		Наличие результатов мониторингов за предыдущий период
7.	По результатам мониторинга предусмотрен анализ полученной информации		Аналитическая информация по каждому показателю за предыдущий период
8.	По итогам анализа полученной информации разрабатываются адресные рекомендации		Адресные рекомендации (отдельным педагогам, в разрезе возрастных групп направленности групп и т.д.) по результатам каждого мониторинга
9.	По итогам анализа полученной информации принимаются меры и управленческие решения на уровне ДОО (конкретные действия направленные на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей)		Приказы, планы мероприятий, "дорожные карты" по устранению проблемных областей, выявленных в ходе мониторинга
10.	По результатам реализации указанных мер и управленческих решений проводится анализ их эффективности		Повторные мониторинги с анализом результатов, чек-листы оценки эффективности планов мероприятий, "дорожных карт"
11.	По итогам анализа эффективности принятых управленческих решений формируются новые цели ВСОКО / корректируются существующие		Циклограмма (план) ВСОКО на следующий год, утвержденные приказом ДОО

Приложение 15  
к Положению о муниципальной системе оценки  
качества дошкольного образования  
**График проведения мониторинга качества дошкольного образования в Козульском районе**

№ п/п	Наименование показателя	Мониторинговое исследование	Сроки проведения	Ответственный
1.	Доля ДОО, в которых создана современная образовательная среда	Приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Районная комиссия по приемке образовательных учреждений к новому учебному году
2.	Доля ДОО, в которых структура и содержание образовательных программ дошкольного образования соответствуют требованиям ФГОС ДО	Мониторинг качества образовательных программ дошкольного образования	сентябрь	Рабочая группа УО
3.	Доля образовательных программ дошкольного образования, в которых в программно-методическое обеспечение образовательных программ включены парциальные программы, отражающие региональные приоритеты развития системы дошкольного образования	Мониторинг качества содержания образовательной деятельности в ДОО	октябрь	Рабочая группа УО РМО педагогов
4.	Доля ДОО, в которых педагоги используют эффективные формы и методы взаимодействия	Мониторинг психолого-педагогических условий дошкольного образования	декабрь	Рабочая группа УО
5.	Доля ДОО, в которых созданы условия для социально-личностного развития ребенка	Мониторинг психолог педагогических условий дошкольного образования	февраль	Рабочая группа УО
6.	Доля ДОО, в которых осуществляется взаимодействие с семьями	Мониторинг качества РППС	апрель	Рабочая группа УО
7.	Доля ДОО, в которых обеспечено качество образовательной инфраструктуры и РППС в групповых помещениях			



8	Доля ДОО, имеющих положительную динамику в численности педагогов с высшей и первой квалификационной категориями (за 2 года)	Годовой отчет самообследования о состоянии системы дошкольного образования	май	Методический отдел УО Заведующие ДОО
9.	Доля ДОО, в которых созданы условия для развития игровой деятельности	Мониторинг психолого-педагогических условий дошкольного образования	ноябрь	Рабочая группа УО
10.	Доля ДОО, в которых структура и содержание адаптированных образовательных программ дошкольного образования соответствуют требованиям ФГОС ДО, АООП ДО	Мониторинг качества адаптированных образовательных программ дошкольного образования	февраль	Рабочая группа УО
11.	Доля ДОО, которые обеспечены соответствующими кадрами для реализации адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования			
12.	Доля ДОО, использующих педагогический ресурс семьи в образовательном процессе и обеспечивающих индивидуальную поддержку ребенка в условиях семейного воспитания	Анкетирование родителей	апрель-май	рабочая группа УО
13.	Доля ДОО, в которых родители удовлетворены образовательными услугами			
14.	Доля ДОО, обеспечивающих 100 % выполнение показателей создания безопасных условий дошкольного образования, присмотра и ухода	Мониторинг безопасных условий пребывания детей в организациях, реализующих	апрель	Рабочая группа УО
15.	Доля ДОО, в которых внутренняя система оценки качества (ВСОКО) функционирует с учетом всех компонентов управленческого цикла	Мониторинг качества функционирования ВСОКО	апрель	Рабочая группа УО